

# Itaú Companhia Securitizadora de Créditos Financeiros

## DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS RELATIVAS A 31/12/2025

As demonstrações contábeis apresentadas a seguir são demonstrações contábeis resumidas e não devem ser consideradas isoladamente para a tomada de decisão. O entendimento da situação financeira e patrimonial da companhia demanda a leitura das demonstrações contábeis completas auditadas, elaboradas na forma da legislação societária e da regulamentação contábil aplicável.

As demonstrações contábeis completas auditadas, incluindo o respectivo relatório do auditor independente, estão disponíveis no seguinte endereço eletrônico:  
• <https://estadaori.estadao.com.br/publicacoes/>

O referido relatório do auditor independente sobre essas demonstrações contábeis foi emitido em 13 de março de 2026, sem modificações.

BALANÇO PATRIMONIAL (Em milhares de reais)				DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO (Em milhares de reais)			
Ativo	31/12/2025	31/12/2024	Passivo e Patrimônio Líquido	31/12/2025	31/12/2024	01/01 a 31/12/2025	01/01 a 31/12/2024
Disponibilidades	5	14	Provisões	247	232	38.305	13.702
<b>Ativos Financeiros</b>	<b>469.489</b>	<b>420.615</b>	<b>Obrigações Fiscais</b>	<b>517</b>	<b>613</b>		
<b>Ao Custo Amortizado</b>	<b>328.125</b>	<b>281.920</b>	Outras	517	613		
Titulos e Valores Mobiliários	326.056	279.627	Outros Passivos	1.092	711	34.868	21.016
Operações de Crédito	264	642	<b>Total do Passivo</b>	<b>1.856</b>	<b>1.556</b>		
Outros Ativos Financeiros	1.873	1.769	<b>Total do Patrimônio Líquido</b>	<b>521.437</b>	<b>467.052</b>		
(-) Provisão para Perda de Crédito Esperada	(68)	(118)	Capital Social	235.000	210.000	(1.049)	(729)
<b>Ao Valor Justo por meio do Resultado</b>	<b>141.364</b>	<b>138.695</b>	Reservas de Lucros	286.437	257.052	12.801	40.187
Titulos e Valores Mobiliários	141.364	138.695	<b>Total do Passivo e do Patrimônio Líquido</b>	<b>523.293</b>	<b>468.608</b>	<b>(5.210)</b>	<b>(6.392)</b>
<b>Ativos Fiscais</b>	<b>50.589</b>	<b>44.762</b>				Despesas Gerais e Administrativas	(1.501)
Imposto de Renda e Contribuição Social - A Compensar	31.947	28.155				Despesas Tributárias	(3.709)
Imposto de Renda e Contribuição Social - Diferidos	18.642	16.607				<b>Lucro / (Prejuízo) Antes de Imposto de Renda e Contribuição Social</b>	<b>79.715</b>
Outros Ativos	3.210	3.217				Imposto de Renda e Contribuição Social Correntes	(26.843)
<b>Total do Ativo</b>	<b>523.293</b>	<b>468.608</b>				Imposto de Renda e Contribuição Social Diferidos	2.035

## DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO (Em milhares de reais)

Saldos em 01/01/2024	Capital Social	Reservas de Lucros		Lucros / (Prejuízos) Acumulados	Total
		Legal	Estatutária		
190.000	190.000	18.059	207.681	--	415.740
Aumento / (Redução) de Capital	20.000	--	(20.000)	--	--
Total do Resultado Abrangente	--	--	--	51.804	51.804
Lucro Líquido / (Prejuízo)	--	--	--	51.804	51.804
Destinações:					
Reservas	--	2.590	48.722	(51.312)	--
Dividendos	--	--	--	(492)	(492)
<b>Saldos em 31/12/2024</b>	<b>210.000</b>	<b>20.649</b>	<b>236.403</b>	<b>--</b>	<b>467.052</b>
<b>Mutações do Período</b>	<b>20.000</b>	<b>2.590</b>	<b>28.722</b>	<b>--</b>	<b>51.312</b>
<b>Saldos em 01/01/2025</b>	<b>210.000</b>	<b>20.649</b>	<b>236.403</b>	<b>--</b>	<b>467.052</b>
Aumento / (Redução) de Capital	25.000	--	(25.000)	--	--
Total do Resultado Abrangente	--	--	--	54.907	54.907
Lucro Líquido / (Prejuízo)	--	--	--	54.907	54.907
Destinações:					
Reservas	--	2.745	51.640	(54.385)	--
Dividendos	--	--	--	(522)	(522)
<b>Saldos em 31/12/2025</b>	<b>235.000</b>	<b>23.394</b>	<b>263.043</b>	<b>--</b>	<b>521.437</b>
<b>Mutações do Período</b>	<b>25.000</b>	<b>2.745</b>	<b>26.640</b>	<b>--</b>	<b>54.385</b>

## NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS - EM 31/12/2025 E 31/12/2024 PARA CONTAS PATRIMONIAIS E DE 01/01 A 31/12 DE 2025 E 2024 PARA RESULTADO (Em milhares de reais, exceto quando indicado)

### NOTA 1 - CONTEXTO OPERACIONAL

A Itaú Companhia Securitizadora de Créditos Financeiros (ITAÚ CIA. SEC. ou empresa) é uma sociedade anônima de capital fechado, tem por objeto exclusivo a aquisição de créditos oriundos de operações de empréstimos, de financiamento e de arrendamento mercantil, contratadas por bancos múltiplos, bancos comerciais, bancos de investimento, sociedades de crédito, financiamento e investimento, sociedades de crédito imobiliário, sociedades de arrendamento mercantil e companhias hipotecárias.

As operações da ITAÚ CIA. SEC. são conduzidas no contexto de um conjunto de instituições que atuam integralmente no mercado financeiro, lideradas pelo Itaú Unibanco Holding S.A. Os benefícios dos serviços prestados entre essas instituições e os custos correspondentes são absorvidos segundo a praticabilidade e razoabilidade de lhes serem atribuídos. Estas Demonstrações Contábeis foram aprovadas pela Diretoria em 13 de março de 2026.

### NOTA 2 - POLÍTICAS CONTÁBEIS MATERIAIS

#### a) Base de Preparação

As Demonstrações Contábeis da empresa foram elaboradas conforme as práticas contábeis adotadas no Brasil, incluindo os pronunciamentos emitidos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC). As informações nas demonstrações contábeis e nas correspondentes notas explicativas evidenciam todas as informações relevantes inerentes às demonstrações contábeis, e somente elas, as quais estão consistentes com as informações utilizadas pela Administração na sua gestão.

#### b) Resumo das Principais Políticas Contábeis

Não houve alteração das políticas contábeis materiais durante o período. Abaixo estão descritas as políticas contábeis materiais da empresa:

#### I - Ativos Financeiros

Os ativos financeiros são classificados e subsequentemente mensurados nas seguintes categorias:

#### a) Classificação de Ativos Financeiros

- **Custo Amortizado:** utilizada quando os ativos financeiros são administrados para obter fluxos de caixa contratuais, constituídos apenas por pagamentos de principal e juros.
- **Valor Justo por meio de Outros Resultados Abrangentes:** utilizada quando os ativos financeiros são mantidos tanto para obter fluxos de caixa contratuais, constituídos apenas por pagamentos de principal e juros, quanto para a venda.
- **Valor Justo por meio do Resultado:** utilizada para ativos financeiros que não atendem os critérios de classificação ao Custo Amortizado e Valor Justo por meio dos Outros Resultados Abrangentes.

#### b) Mensuração Subsequente de Instrumentos Financeiros

**Valor Justo dos Instrumentos Financeiros:** Para mensuração do valor justo são utilizadas técnicas de avaliação aplicando informações classificadas em três níveis de hierarquia, priorizando preços cotados em mercados ativos dos instrumentos.

**Nível 1:** Informações observáveis que refletem os preços cotados (não ajustados) para ativos ou passivos idênticos em mercados ativos.

**Nível 2:** Informações que não são observáveis para o ativo ou passivo direta ou indiretamente.

**Nível 3:** Informações que não são observáveis para o ativo ou passivo permitindo a utilização de modelos e técnicas internas.

#### Operações de Crédito

A empresa classifica uma operação de crédito como não performando se o pagamento do principal ou dos juros apresentar atraso superior a 90 dias ou indicativos de que a obrigação não será honrada nas condições pactuadas. Neste caso, a apropriação de juros passa a ser reconhecida pelo regime de caixa.

#### Perda de Crédito Esperada

A empresa avalia a perda de crédito esperada associada aos ativos financeiros mensurados ao custo amortizado e ao valor justo por meio de outros resultados abrangentes, aos compromissos de crédito, créditos a liberar e aos contratos de garantias financeiras:

• **Ativos financeiros:** a perda é mensurada pelo valor presente da diferença entre os fluxos de caixa contratuais e os fluxos de caixa que a empresa espera receber.

#### NOTA 3 - OPERAÇÕES DE CRÉDITO

##### a) Composição da Carteira de Operações de Crédito

Operações de Crédito, por tipo	31/12/2025		31/12/2024	
	Valor Contábil Bruto	Valor Contábil Líquido	Valor Contábil Bruto	Valor Contábil Líquido
<b>Pessoas Físicas</b>	<b>264</b>	<b>640</b>	<b>640</b>	<b>640</b>
Crédito Pessoal	264	640	640	640
<b>Pessoas Jurídicas</b>	<b>--</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Micro / Pequenas e Médias Empresas	--	2	2	2
<b>Total de Operações de Crédito</b>	<b>264</b>	<b>642</b>	<b>642</b>	<b>642</b>
Perda de Crédito Esperada	(68)	(118)	(68)	(118)
<b>Total de Operações de Crédito, líquido de Perda de Crédito Esperada</b>	<b>196</b>	<b>524</b>	<b>574</b>	<b>524</b>
<b>Circulante</b>	<b>154</b>	<b>388</b>	<b>388</b>	<b>388</b>
<b>Não Circulante</b>	<b>110</b>	<b>254</b>	<b>254</b>	<b>254</b>

#### b) Valor Contábil Bruto e Perda de Crédito Esperada

	Valor Contábil Bruto			Perda de Crédito Esperada				
	Saldo em 31/12/2024	Aquisição / (Liquidação)	Write Off	Saldo final em 31/12/2025	Saldo em 31/12/2024	(Constituição) / Reversão	Write Off	Saldo final em 31/12/2025
Pessoas Físicas	640	723	(1.099)	264	(117)	(1.050)	1.099	(68)
Pessoas Jurídicas	2	(2)	--	--	(1)	1	--	--
<b>Total</b>	<b>642</b>	<b>721</b>	<b>(1.099)</b>	<b>264</b>	<b>(118)</b>	<b>(1.049)</b>	<b>1.099</b>	<b>(68)</b>

paladar

A saborosa arte de informar



O portal referência em gastronomia vai muito além das receitas.

Traz notícias, tendências, eventos, cases, avaliações, dicas de restaurantes e muito mais.

[estadao.com.br/paladar](https://estadao.com.br/paladar)

ESTADÃO 150 paladar

## FUNDAÇÃO FACULDADE DE MEDICINA - ICESP

CNPJ nº 56.577.059/0006-06

### CONCORRÊNCIA - COMPRA REGULAMENTO - FFM 3402/2026

A FFM/ICESP entidade filantrópica privada sem fins lucrativos, através do Departamento Contratos e Compras, situado na Avenida Dr. Arnaldo, 251 - Cerqueira César, São Paulo - SP, torna pública a abertura do processo de compra, do tipo **MEMOR PREÇO UNITÁRIO**, para contratação de empresa especializada no fornecimento de **FILTROS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA DO SISTEMA DE CLIMATIZAÇÃO DO ICESP**, cujos detalhes estão disponíveis no site do ICESP ([www.icesp.org.br](http://www.icesp.org.br)), e que será regido pelo Regulamento de Compras da FFM.



Extrato de publicação Contrato 02/2026 - Dispensa de Licitação - Empresa: Andreas Gustavo Manfredi, CNPJ n. 52.963.430/0001-02; objeto: Contratação de empresa especializada para a locação de som e iluminação, destinados à realização da Solenidade Comemorativa dos 10 anos do Consórcio de Desenvolvimento do Vale do Rio Grande - CODEVAR. Valor Global: R\$ 3.000,00. Barretos, 23 de março de 2026. Lucas Gibin Seren - Presidente Codevar.

## SINDICATO DOS TRABALHADORES NAS INDÚSTRIAS GRÁFICAS DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO E REGIÃO

Sede Social e Administrativa: Rua Auriflora, nº 4546 - Jardim Santa Lúcia - São José do Rio Preto - SP

### ELEIÇÕES SINDICAIS - EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Pelo presente EDITAL faço saber que nos dias 25 e 26 de Maio de 2026, respectivamente no horário das 8:00 às 16:00 horas, na Sede Social e Administrativa deste Sindicato, sita à Rua Auriflora nº 4546 - Jardim Santa Lúcia, em São José do Rio Preto, Estado de São Paulo, com a base territorial composta pelas cidades de: Auriflora, Barretos, Catanduva, Estrela D'Oeste, Fernandópolis, Jales, José Bonifácio, Mirassol, Monte Aprazível, Novo Horizonte, Neves Paulista, Nova Granada, Olímpia, Palestina, Santa Adélia, Santa Fé do Sul, São José do Rio Preto, Tanabi e Votuporanga, e, nas Empresas estabelecidas nestas cidades da Base Territorial deste Sindicato, e que tenham trabalhadores associados ao mesmo, será realizada uma eleição para composição da Diretoria, Conselho Fiscal e Delegação Federativa, membros efetivos e suplentes, ficou aberto o prazo de 5 (cinco) dias úteis para registro de chapas, contado da data da publicação do AVISO RESUMIDO DESTE EDITAL, nos termos do artigo 92º do Estatuto Social do Sindicato. O requerimento acompanhado de todos os documentos exigidos para o registro de Chapas será dirigido a Presidente do Pleito Eleitoral, podendo ser assinado por qualquer candidato integrante da Chapa. A Secretaria da entidade funcionará no prazo destinado ao registro de Chapas, no horário das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00 horas, onde se encontrará à disposição dos interessados, pessoa habilitada para atendimento, prestação de informações concernentes ao Processo Eleitoral, recebimento de documentação e fornecimento do correspondente recibo. Caso não seja obtido o "quórum" em primeira convocação, a eleição será realizada em segunda e última convocação nos dias 11 e 12 de Junho de 2026, nos mesmos locais e horários da primeira. Não serão permitidos votos por correspondências, regulando-se os procedimentos eleitorais pelo Estatuto Social do Sindicato. Cópia deste Edital encontra-se na sede social e administrativa deste Sindicato. São José do Rio Preto, 23 de Março de 2026. JOSÉ HONORIO CABRAL DA SILVA - Presidente

HBR REALTY

HBR REALTY  
EMPREENDEIMENTOS  
IMOBILIÁRIOS S.A.

HBR3 [B]3

Companhia Aberta

CNPJ/MF nº 14.785.152/0001-51 - NIRE 35.300.466.276

### Edital de Convocação - Assembleia Geral Ordinária a ser Realizada em 24 de Abril de 2026

Nos termos do artigo 124 da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 ("Lei das S.A."), e dos artigos 4º a 6º da Resolução CVM nº 81/22, o Conselho de Administração da HBR Realty Empreendimentos Imobiliários S.A. ("HBR" ou "Companhia") convida os acionistas a se reunirem em Assembleia Geral Ordinária ("Assembleia" ou "AGO"), a ser realizada, em primeira convocação, no dia 24 de abril de 2026, às 10h, de forma **exclusivamente digital**, por meio da plataforma digital "Teams", a fim de deliberar sobre a seguinte ordem do dia: (i) tomar as contas dos administradores e examinar, discutir e votar o Relatório da Administração e as Demonstrações Financeiras da Companhia referentes ao exercício social findo em 31 de dezembro de 2025, acompanhadas dos pareceres dos Auditores Independentes, do Conselho Fiscal e do Comitê de Auditoria e Gestão de Riscos; (ii) fixar a destinação do resultado da Companhia auferido no exercício social findo em 31 de dezembro de 2025; (iii) fixar o número de membros do Conselho de Administração da Companhia para o próximo mandato unificado de 2 (dois) anos, que se estenderá até a Assembleia Geral Ordinária que deliberar sobre as demonstrações financeiras referentes ao exercício social findo em 31 de dezembro de 2027; (iv) eleger os membros do Conselho de Administração da Companhia para o próximo mandato unificado de 2 (dois) anos; (v) nomear o Presidente e o Vice-Presidente do Conselho de Administração para o próximo mandato unificado de 2 (dois) anos; (vi) fixar o limite da remuneração anual global dos administradores para o exercício social de 2026; (vii) instalar o Conselho Fiscal e eleger os seus membros; e (viii) fixar a remuneração dos membros do Conselho Fiscal. **Instruções Gerais:** Encontram-se disponíveis para consulta na sede da HBR, nos websites da Comissão de Valores Mobiliários - CVM ([www.gov.br/cvm](http://www.gov.br/cvm)) e da B3 S.A. - Brasil, Bolsa Balcão ([www.b3.com.br](http://www.b3.com.br)) e no website de Relações com Investidores da Companhia (<http://ri.hbrrealty.com.br>) (i) o Relatório da Administração e as Demonstrações Financeiras da Companhia referentes ao exercício social findo em 31 de dezembro de 2025 e os demais documentos de que trata o artigo 133 da Lei das S.A. e o art. 10 da Resolução CVM nº 81/22; e (ii) o Manual de Participação na AGO, contendo (a) a Proposta da Administração para Assembleia; (b) orientações para participação na Assembleia; e (c) todos os demais documentos pertinentes às matérias da ordem do dia, nos termos dos artigos 10, 11 e 13 da Resolução CVM nº 81/22. **Plataforma "Teams":** os dados para participar da AGO por meio da plataforma "Teams" serão encaminhados aos acionistas que manifestarem, por e-mail, a sua intenção de fazê-lo. O e-mail em questão deverá ser enviado ao endereço [ri@hbrrealty.com.br](mailto:ri@hbrrealty.com.br) com antecedência mínima de 2 (dois) dias em relação à data de realização da Assembleia - ou seja, até 22 de abril de 2026 (inclusive) - acompanhado da documentação pertinente: no caso de pessoa física, o respectivo documento de identidade com foto (ou do respectivo procurador, conforme o caso) e, no caso de pessoa jurídica ou fundo de investimento, os respectivos atos societários e demais documentos que comprovem a representação legal do acionista e documento de identidade do respectivo representante (ou do respectivo procurador, conforme o caso). **Boletim de voto a distância:** os acionistas que optarem por participar da Assembleia por meio de boletim de voto a distância deverão observar as instruções detalhadas no Manual de Participação na AGO e quaisquer outras indicadas no próprio boletim de voto a distância da AGO. **Eleição do Conselho de Administração:** a eleição dos membros do Conselho de Administração da Companhia será realizada pelo sistema de chapas, salvo se acionistas representando, no mínimo, 5% (cinco por cento) das ações ordinárias de emissão da Companhia requererem a adoção do processo de voto múltiplo, nos termos do art. 141 da Lei das S.A. e da Resolução CVM nº 70/22, até as 10h do dia 22 de abril de 2026.

Mogi das Cruzes, 24 de março de 2026

Henrique Borenstein - Presidente do Conselho de Administração